



STATUTENWIJZIGING Omroepvereniging MAX

Op veertien december tweeduizend tweeëntwintig verscheen voor mij, mr. Laurens —
Willem Kelterman, notaris te Amsterdam: —
mevrouw mr. Anniek Elleni Silfhout, werkzaam onder de verantwoordelijkheid van mij, —
notaris, woonplaats kiezende te 1077 AS Amsterdam, Apollolaan 153, geboren te —
Blaricum op vierentwintig mei negentienhonderdeenennegentig. —

De comparant, handelend als gemeld, verklaarde: —

- a. dat bij akte op zestien september tweeduizend twee is opgericht de vereniging: —
Omroepvereniging MAX, statutair gevestigd te gemeente Hilversum, —
kantoorhoudende te 1217 WJ Hilversum, Joop van den Endeplein 9, ingeschreven —
in het handelsregister onder nummer 27253289, hierna te noemen: **vereniging**; —
- b. dat de statuten van de vereniging in bedoelde akte zijn vastgelegd en nadien voor —
het laatst zijn gewijzigd bij akte op zeven december tweeduizend zestien verleden —
voor mr. R.J. Krol, notaris te Zoetermeer; —
- c. dat door de ledenraad van de vereniging, zijnde het orgaan als bedoeld in artikel —
2:39 van het Burgerlijk Wetboek, op zeventien november tweeduizend —
tweeëntwintig, met algemene stemmen in een vergadering waarin alle leden van de
ledenraad aanwezig/vertegenwoordigd waren en na verkregen advies van de raad —
van toezicht, is besloten tot wijziging van de statuten van de vereniging; —
- d. dat comparant bij voornoemd besluit werd gemachtigd de gewijzigde statuten in —
een notariële akte te doen vastleggen; —
- e. dat van gemeld besluit en gemelde machtiging blijkt uit een aan deze akte te —
hechten kopie van het uittreksel van de notulen van de onder c. genoemde —
vergadering. —

Alsnu verklaarde de comparant naar aanleiding van gemeld besluit en ter uitvoering —
daarvan bij deze te constateren, dat de statuten van de vereniging zijn gewijzigd en —
opnieuw vastgesteld als volgt: —

STATUTEN

NAAM, ZETEL EN ORGANEN

Artikel 1.

1. **Naam** —
De vereniging draagt de naam: Omroepvereniging MAX. —
2. **Plaats van vestiging** —
Zij is gevestigd in de gemeente Hilversum. —
3. **Organen** —
De vereniging kent de volgende organen: —
 - a. de ledenraad, het orgaan genoemd in artikel 15, dat overeenkomstig het —
bepaalde in artikel 2:39 lid 1 van het Burgerlijk Wetboek de algemene —
vergadering van de vereniging vormt; —
 - b. de raad van toezicht, het orgaan genoemd in artikel 10; —
 - c. de directie, het orgaan genoemd in artikel 7. —

DOEL EN MIDDELEN

Artikel 2.

1. De vereniging stelt zich ten doel: —

- a. het verzorgen van multimediaal media-aanbod in de ruimste zin van het woord ter uitvoering van de publieke mediaopdracht op landelijk niveau en alle activiteiten te verrichten die nodig zijn om daarmee een publieke taak van algemeen nut te vervullen.
 - b. om in haar media-aanbod te voorzien in de maatschappelijke, culturele of godsdienstige dan wel geestelijke behoeften van vijftigplussers en zich in haar media-aanbod te richten op de bevrediging van in de samenleving levende maatschappelijke, culturele of godsdienstige dan wel geestelijke behoeften waarbij met name aandacht aan vijftigplussers in de samenleving zal worden besteed.
2. De vereniging tracht dit doel te bereiken door, onder andere:
 - a. het verzorgen en distribueren van multimediaal media-aanbod in de ruimste zin van het woord;
 - b. daarbij gebruik te maken van de meest innovatieve middelen van informatietechnologie;
 - c. activiteiten en bijeenkomsten te organiseren voor haar leden in de ruimste zin van het woord en het verzorgen van andere vormen van communicatie met de leden en met het publiek;
 - d. het aangaan van samenwerkingen en het al dan niet tezamen met anderen verwerven en vervreemden van deelnemingen of andere belangen in rechtspersonen, vennootschappen en ondernemingen, het samenwerken daarmee en het besturen daarvan;
 - e. het (doen) uitgeven van één of meer programmagids(en) en/of verenigingsblad(en),
 alsmede het verrichten van al hetgeen met het doel verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin van het woord.
 3. Binnen het kader van het doel van de vereniging kan een deel van de geldmiddelen van de vereniging, in het bijzonder gericht worden op, casu quo bestemd zijn voor, de doelgroep als bedoeld in lid 1 sub b. van dit artikel.
 4. De vereniging beoogt niet het maken van winst.

LIDMAATSCHAP

Artikel 3.

1. **Leden**
Leden van de vereniging kunnen slechts zijn natuurlijke personen die ten minste zestien jaar oud zijn.
2. **Aanmelding en toelating als lid**
Leden zijn zij die zich als lid bij de directie hebben aangemeld en door de directie als zodanig tot de vereniging zijn toegelaten.
Ingeval van niet-toelating door de directie kan de ledenraad alsnog tot toelating besluiten.
3. **Erelidmaatschap**
De ledenraad kan een lid, op grond van zijn bijzondere verdiensten voor de vereniging, tot erelid benoemen.
Een erelid heeft dezelfde rechten en plichten als een gewoon lid. Hij of zij hoeft echter geen contributie te betalen.
4. **Ledenregister**



notarial partners.
advisors.

De directie doet een ledenregister aanhouden. _____

5. **Schorsing** _____
Een lid kan door de directie voor een periode van ten hoogste drie maanden _____ worden geschorst indien het lid bij herhaling zijn lidmaatschapsverplichtingen niet _____ nakomt of door handelingen of gedrag de belangen van de vereniging in ernstige _____ mate heeft geschaad. Gedurende deze periode van schorsing kan het lid zijn _____ lidmaatschapsrechten niet uitoefenen. _____
6. **Beroep op de ledenraad** _____
Binnen één maand nadat het lid van het besluit tot schorsing in kennis is gesteld, _____ kan dat lid van dat besluit in hoger beroep gaan bij de ledenraad en daar verweer _____ voeren. Gedurende de beroepstermijn en het beroep blijft het lid geschorst. _____

EINDE LIDMAATSCHAP _____

Artikel 4. _____

1. **Einde** _____
Het lidmaatschap eindigt door: _____
a. het overlijden van het lid; _____
b. opzegging door het lid; _____
c. opzegging namens de vereniging; _____
d. ontzetting. _____
2. **Opzegging door het lid** _____
Opzegging van het lidmaatschap door het lid kan slechts geschieden tegen het _____ einde van een kalenderjaar, mits schriftelijk en met inachtneming van een _____ opzeggingstermijn van ten minste een maand. _____
De contributie voor het lopende jaar blijft het lid verschuldigd. Te late opzegging _____ heeft tot gevolg dat het lidmaatschap met inbegrip van de daaraan verbonden _____ financiële verplichtingen eerst eindigt aan het eind van het volgende kalenderjaar, _____ tenzij de directie wegens bijzondere omstandigheden anders besluit of van het lid _____ redelijkerwijs niet kan worden gevergd het lidmaatschap te laten voortduren. _____
Een lid kan zich door opzegging niet onttrekken aan een besluit waardoor de _____ financiële verplichtingen van de leden worden verzwaaard, beëindiging van het _____ lidmaatschap met onmiddellijke ingang is in die situatie niet mogelijk, behoudens _____ het bepaalde in de volgende alinea. _____
Een lid kan zijn lidmaatschap met onmiddellijke ingang opzeggen binnen een _____ maand nadat hem een besluit tot omzetting van de vereniging in een andere _____ rechtsvorm of tot fusie is meegedeeld. In dat geval blijft hij de oorspronkelijk voor _____ dat jaar vastgestelde contributie verschuldigd. _____
3. **Opzegging namens de vereniging** _____
Opzegging namens de vereniging geschiedt door de directie, door middel van een _____ schriftelijk bericht aan het lid, met vermelding van de reden(en) van opzegging. _____
Opzegging is mogelijk: _____
- als een lid niet meer voldoet aan de statutaire vereisten voor het lidmaatschap;
- als een lid - ondanks zorgvuldige aanmaning - zijn verplichtingen jegens de _____ vereniging niet nakomt, of wanneer redelijkerwijs van de vereniging niet _____ gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren. _____
Bij opzeggingsbesluit wordt tevens de ingangsdatum van beëindiging van het _____ lidmaatschap vastgesteld. De contributie voor het lopende jaar blijft verschuldigd. _____

4. **Ontzetting**
 Ontzetting uit het lidmaatschap geschiedt door de directie, door middel van een schriftelijk bericht aan het lid, met vermelding van de reden(en) van de ontzetting. Ontzetting is mogelijk als een lid in strijd handelt of heeft gehandeld met de statuten, reglementen of besluiten van de vereniging, of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt of heeft benadeeld.
 De ontzetting gaat onmiddellijk in. De contributie voor het lopende jaar blijft verschuldigd.

5. **Beroep op ledenraad**
 Binnen één maand nadat het lid van het besluit tot opzegging of ontzetting in kennis is gesteld, kan dat lid van dat besluit in beroep gaan bij de ledenraad en daar verweer voeren. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid geschorst.

GELDMIDDELEN

Artikel 5.

De geldmiddelen van de vereniging bestaan uit:

- contributies;
- inkomsten uit de verkoop van en abonnementen op programmagidsen en/of verenigingsbladen;
- donaties (giften) en schenkingen;
- subsidies en andere vergoedingen van de overheid;
- alle andere inkomsten voor zover deze zijn toegestaan op grond van de mediarechtelijke regelgeving.

CONTRIBUTIE VAN DE LEDEN

Artikel 6.

De leden, behoudens de ereleden, betalen een jaarlijkse contributie, waarvan de hoogte wordt vastgesteld door de ledenraad, met inachtneming van het bepaalde in de geldende mediarechtelijke regelgeving.

DIRECTIE

Artikel 7.

1. **Directie**
 De vereniging wordt bestuurd door een directie bestaande uit ten minste één natuurlijke persoon met ieder de titel van directeur.
2. **Benoeming directie**
 Een directeur wordt benoemd door de raad van toezicht voor onbepaalde tijd. De raad van toezicht stelt een profielschets voor de directie vast, rekening houdend met de aard en het doel van de vereniging, haar activiteiten en de gewenste deskundigheid en achtergrond van de directie. De raad bespreekt de profielschets met de ledenraad bij de vaststelling en vervolgens bij iedere materiële wijziging van de profielschets. Het profiel wordt in elk geval bij het ontstaan van een vacature geëvalueerd, zo nodig herzien en vervolgens gepubliceerd op de website van de vereniging. Een directeur wordt op openbare wijze geworven aan de hand van het vooraf vastgestelde profiel.
 Zowel leden als niet-leden kunnen tot directeur worden benoemd.
3. **Onverenigbaarheid van functies**
 Geen directeur kunnen zijn:



notarial partners.
advisors.

- a. leden van de raad van toezicht; _____
- b. leden van de ledenraad; _____
- c. personen die binnen een periode van drie jaar, voorafgaand aan de benoeming tot directeur, de functie van lid van de raad van toezicht hebben vervuld. _____

4. **Beloning** _____

De beloning van een directeur wordt vastgesteld door de raad van toezicht, met inachtneming van de Wet Normering Topinkomens en overige wettelijke kaders. De beloning past bij het karakter en de omvang van de mediaorganisatie en is zodanig dat een gekwalificeerde directeur kan worden aangetrokken.

5. **Einde directielidmaatschap** _____

Het lidmaatschap van de directie eindigt: _____

- a. door schriftelijke ontslaanbieding; _____
- b. door faillissement van of aanvraag van surseance van betaling door de betrokkene of wanneer deze op andere wijze niet meer het vrije beheer over zijn vermogen heeft; _____
- c. door ontslag verleend door de raad van toezicht. _____

6. **Schorsing en ontslag** _____

Een directeur kan te allen tijde door de raad van toezicht worden geschorst en ontslagen. Een besluit tot schorsing of ontslag wordt genomen met algemene stemmen in een vergadering waarin alle stemgerechtigde leden van de raad van toezicht aanwezig of vertegenwoordigd zijn.

Een schorsing die niet binnen drie maanden gevolgd wordt door een besluit tot ontslag, eindigt door het verloop van die termijn.

Schorsing en ontslag kunnen nader worden geregeld bij het in artikel 8 lid 5 genoemde directiereglement.

De raad van toezicht zal een besluit tot schorsing of ontslag niet nemen dan nadat een zodanig voorstel tijdig ter kennis van een directeur is gebracht en hem de gelegenheid is geboden zich in een vergadering van de raad van toezicht daarover uit te spreken. Een directeur kan zich in de betreffende vergadering waar schorsing of ontslag aan de orde komt daarin door een raadsman doen bijstaan.

7. **Belet en ontstentenis** _____

Ingeval van ontstentenis of belet van een of meer directeuren, berust het bestuur van de vereniging tijdelijk bij de overblijvende directeur(en).

In geval van belet of ontstentenis van alle directeuren berust het bestuur van de vereniging tijdelijk bij één of meer door de raad van toezicht daartoe aangewezen personen. Op deze personen zijn de onverenigbaarheden als genoemd in lid 3 van dit artikel van overeenkomstige toepassing.

BESTUURSFUNCTIES; BESTUURSTAAK, BEVOEGDHEID, TEGENSTRIJDIG _____

BELANG _____

Artikel 8. _____

1. **Taak** _____

De directie is belast met het besturen van de vereniging en is in ieder geval verantwoordelijk voor: _____

- a. zorgvuldige besluitvorming wat betreft procedure, proces en inhoud; _____
- b. het realiseren van de doelstellingen, de strategie en het (financiële) beleid; _____
- c. het opstellen van het meerjarenbeleidsplan (inclusief meerjarenbegroting); _____

- d. het vaststellen van de (jaar)begroting; _____
- e. het realiseren en borgen van de transparantie, onafhankelijkheid en integriteit – van de mediaorganisatie; _____
- f. het (laten) naleven van alle relevante wetten en regels, waaronder de _____ Mediawet 2008 en de Gedragscode Integriteit Publieke Omroep 2021, danwel- daarvoor in de plaats getreden wet- en regelgeving; _____
- g. het beheersen van de risico's verbonden aan de strategie en de _____ (ondernemings)activiteiten van de organisatie en voor de juiste besteding van – de middelen; _____
- h. de verslaggeving en rapporteert jaarlijks over de prestaties van de _____ mediaorganisatie; _____
- i. de tijdige en adequate informatievoorziening naar de raad van toezicht; _____
- j. de maatschappelijke positionering van de organisatie; _____
- k. het bijeenroepen van de ledenraad. _____

Een directeur richt zich bij de vervulling van zijn taak op het belang van de omroep – en de met haar verbonden organisatie, rekening houdend met het _____ gemeenschappelijk belang van het omroepbestel. _____

De directie verschaft de raad van toezicht gevraagd en ongevraagd tijdig alle _____ informatie die de raad van toezicht nodig heeft om zijn taak optimaal te kunnen _____ vervullen. _____

2. **Commissies of werkgroepen** _____

De directie kan commissies of werkgroepen in het leven roepen met gelijktijdige _____ vaststelling van hun taak. Deze commissies of werkgroepen werken onder _____ verantwoordelijkheid van de directie. De directie is bevoegd ze op te heffen, de _____ leden daarvan te benoemen en te ontslaan en hun taakomschrijving te herzien. _____

3. **Bestuursbevoegdheid** _____

- A. De directie is na voorafgaande goedkeuring van de raad van toezicht bevoegd te _____ besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en _____ bezwaring van registergoederen en tot het aangaan van overeenkomsten waarbij _____ de vereniging zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een – derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor de schuld van een ander _____ verbindt. _____

Voorname beperking in de bestuursbevoegdheid (vereiste voorafgaande _____ goedkeuring van de raad van toezicht) is ook een beperking in de _____ vertegenwoordigingsbevoegdheid ter zake van deze handelingen. _____

- B. Voorts zijn aan de goedkeuring van de raad van toezicht onderworpen, _____ onverminderd het elders in de statuten bepaalde, zodanige rechtshandelingen als – door de raad van toezicht duidelijk omschreven en schriftelijk ter kennis van de _____ directie zijn gebracht, alsmede de navolgende besluiten van de directie: _____
 - a. het aangaan van kredietovereenkomsten en van geldeningen ten behoeve en – ten laste van de vereniging boven een door de raad van toezicht te bepalen _____ limiet, met uitzondering van opnamen ten laste van een bestaand krediet; _____
 - b. de aanvraag van faillissement en van surseance van betaling van de _____ vereniging; _____
 - c. het voeren van rechtsgedingen, het nemen van executoriale maatregelen, het – treffen van dadingen en het onderwerpen van geschillen aan de beslissing van _____



notarial partners.
advisors.

- scheidslieden, een en ander met uitzondering van het nemen van maatregelen die tot het bewaren van recht noodzakelijk zijn; _____
- d. het beëindigen van de dienstbetrekking van een aanmerkelijk aantal werknemers tegelijkertijd of binnen een kort tijdsbestek. _____
- e. besluiten die de aanvraag of wijziging van de erkenning betreffen op grond waarvan de vereniging media-aanbod verzorgt. _____

Het ontbreken van de goedkeuring zoals bedoeld in dit lid sub B tast de vertegenwoordigingsbevoegdheid van de directie niet aan. _____

- C. Aan de goedkeuring van de ledenraad zijn onderworpen besluiten van de directie die de aanvraag of wijziging van de erkenning betreffen op grond waarvan de vereniging media-aanbod verzorgt. _____

Het ontbreken van de goedkeuring zoals bedoeld in dit lid sub C tast de vertegenwoordigingsbevoegdheid van de directie niet aan. _____

4. **Tegenstrijdig belang** _____

Een directeur neemt niet deel aan de beraadslaging en de besluitvorming indien hij daarbij een direct of een indirect persoonlijk belang heeft dat strijdig is met het belang van de vereniging en de met haar verbonden organisatie. Wanneer hierdoor geen directiebesluit kan worden genomen, wordt een directiebesluit in die situatie genomen door de raad van toezicht. Bij het ontbreken van een raad van toezicht wordt het besluit genomen door de ledenraad. _____

5. **Directiereglement** _____

De directie stelt voor haar werkzaamheden een reglement op, waarin onder meer de werkwijze van de directie wordt opgenomen. Dit reglement wordt vastgesteld door de directie met goedkeuring van de raad van toezicht. _____

VERTEGENWOORDIGING

Artikel 9.

1. **Statutaire vertegenwoordigingsbevoegdheid** _____

De vereniging wordt vertegenwoordigd door de directie. _____

2. **Vertegenwoordiging krachtens volmacht** _____

De directie kan volmacht verlenen aan één of meer derden, zowel gezamenlijk als afzonderlijk, om de vereniging binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen. _____

RAAD VAN TOEZICHT

Artikel 10.

1. **Aantal leden raad van toezicht** _____

De raad van toezicht bestaat uit ten minste drie leden. _____

Indien het aantal leden van de raad van toezicht beneden drie is gedaald blijft het een bevoegd orgaan vormen. In vacatures dient zo spoedig mogelijk te worden voorzien. _____

2. **Benoeming leden raad van toezicht** _____

De leden van de raad van toezicht worden benoemd door de ledenraad met inachtneming van het in lid 3 van dit artikel en het in artikel 11 bepaalde. _____

3. **Voordracht** _____

Benoeming vindt plaats op basis van een bindende voordracht. _____

Voor iedere vacature bevat de voordracht één naam. _____

De voordracht wordt gedaan door een daartoe ingestelde voordrachtscommissie, _____

bestaande uit twee leden van de raad van toezicht (of leden aangewezen door de raad van toezicht) en twee leden van de ledenraad. De directie heeft een adviserende stem in de beraadslagingen van de voordrachtscommissie. Iedere directeur wordt uit dien hoofde voor elk overleg uitgenodigd.

4. Vergoeding

Leden van de raad van toezicht kunnen voor hun werkzaamheden voor de vereniging uitsluitend een vergoeding ontvangen bestaande uit een niet-bovenmatig vacatiegeld en/of (belaste) onkostenvergoedingen op declaratiebasis. Wat betreft hoogte en structuur zijn de vacatiegelden zodanig dat gekwalificeerde en deskundige toezichthouders kunnen worden aangetrokken en behouden. De bedragen worden door de raad van toezicht vastgesteld met inachtneming van de Wet Normering Topinkomens.

Artikel 11.

1. Samenstelling raad van toezicht

De raad van toezicht is zo samengesteld dat de leden onafhankelijk en kritisch kunnen opereren ten opzichte van elkaar, van de directie en van welk deelbelang dan ook.

De raad van toezicht stelt een openbaar profiel vast voor de omvang en samenstelling van de raad van toezicht, rekening houdend met de aard van de organisatie, haar activiteiten en de gewenste deskundigheid en achtergrond van leden van de raad van toezicht. Het profiel wordt in elk geval bij het ontstaan van een vacature geëvalueerd, zo nodig herzien en vervolgens gepubliceerd op de website van de vereniging. De leden van de raad van toezicht worden op openbare wijze geworven aan de hand van het vooraf vastgestelde profiel.

2. Onverenigbaarheid van functies

Geen lid van de raad van toezicht kunnen zijn:

- a. directieleden;
- b. leden van de ledenraad;
- c. personen die binnen een periode van drie jaar, voorafgaand aan de benoeming tot lid van de raad van toezicht, de functie van directeur hebben vervuld;
- d. werknemers van de vereniging;
- e. werknemers en bestuurders van andere omroepen;
- f. personen die binnen een periode van drie jaar, voorafgaande de benoeming tot lid van de raad van toezicht, de functie van bestuurder van een (voormalige) mediaorganisatie hebben vervuld.

3. Rooster

De leden van de raad van toezicht worden benoemd voor een periode van (maximaal) vijf jaren en zijn aansluitend aan hun aftreden voor maximaal één volgende periode van (maximaal) vijf jaren herbenoembaar.

Zij treden af volgens een door de raad van toezicht op te stellen rooster van aftreden. Het rooster is openbaar. Het in een tussentijdse vacature benoemde lid van de raad van toezicht neemt op het rooster van aftreden niet de plaats in van degene in wiens vacature hij werd benoemd.

4. Voorzitter

De voorzitter van de raad van toezicht wordt in functie benoemd.

De voorzitter is meer in het bijzonder belast met het leidinggeven aan de



notarial partners.
advisors.

vergaderingen van de raad van toezicht. _____

5. **Schorsing en ontslag** _____

Leden van de raad van toezicht kunnen te allen tijde door de ledenraad worden ontslagen of geschorst. Een besluit tot schorsing of ontslag behoeft een _____ meerderheid van drie/vierde van de uitgebrachte stemmen. _____

Een schorsing die niet binnen drie maanden gevolgd wordt door een besluit tot ontslag, eindigt door het verloop van die termijn. _____

Schorsing en ontslag kunnen nader worden geregeld bij reglement. _____

De ledenraad zal een besluit tot schorsing of ontslag niet nemen dan nadat een _____ zodanig voorstel tijdig ter kennis van betrokkene is gebracht en hem de _____ gelegenheid is geboden zich in een vergadering van de ledenraad daarover uit te spreken. _____

6. **Belet en ontstentenis** _____

Ingeval van ontstentenis of belet van een of meer leden van de raad van toezicht, berust het toezicht tijdelijk bij de overblijvende leden of het overblijvende lid van de raad van toezicht. In die situatie telt/tellen het betreffende lid of de betreffende _____ leden ten aanzien waarvan belet of ontstentenis geldt in bepalingen in deze _____ statuten die een quorum voorschrijven niet mee als stemgerechtigde leden van de raad van toezicht. _____

Ingeval van ontstentenis of belet van alle leden van de raad van toezicht berust het toezicht tijdelijk bij een of meer door de ledenraad daartoe aangewezen personen (waarop het bepaalde in lid 2 van dit artikel niet van toepassing is). _____

7. **Reglement raad van toezicht** _____

De raad van toezicht stelt voor haar werkzaamheden een reglement vast. In dit reglement worden onder meer de werkwijze van de raad van toezicht en de _____ verhouding tot de directie nader uitgewerkt. _____

TAKEN RAAD VAN TOEZICHT _____

Artikel 12. _____

1. **Taak** _____

De raad van toezicht is belast met het toezicht op de algemene gang van zaken in de vereniging en de met haar verbonden organisatie en met het toezicht op de directie en het door de directie gevoerde beheer en beleid. Hij staat de directie, gevraagd en ongevraagd, met raad terzijde. De raad van toezicht richt zich bij de vervulling van zijn taak uitsluitend op het belang van de vereniging en de met haar verbonden organisatie en alle bij de vereniging betrokkenen, rekening houdend met het gemeenschappelijk belang van het bestel. _____

De raad van toezicht ziet toe op de verwezenlijking van het doel van de vereniging in overeenstemming met de grondslag. _____

Tot de taken behoren, onverminderd het elders in deze statuten bepaalde, in ieder geval: _____

- het houden van toezicht op de algemene gang van zaken in de vereniging en de met haar verbonden organisatie en met het toezicht op de directie en het door de directie gevoerde beheer en beleid; _____
- het goedkeuren van het (strategische) meerjarenbeleidsplan ; _____
- het goedkeuren van de jaarrekening; _____
- het uitbrengen van advies aan de ledenraad omtrent de door de ledenraad vast _____

- te stellen jaarrekening; _____
- het uitbrengen van advies aan de ledenraad omtrent een door de ledenraad te nemen besluit tot wijziging van de statuten, fusie, splitsing, omzetting of _____ ontbinding van de vereniging; _____
- het goedkeuren van de jaarbegroting; _____
- het vaststellen van de profielschets voor de directie na bespreking met de _____ ledenraad; _____
- het benoemen, schorsen en ontslaan van een directeur; _____
- het vaststellen van de beloning van een directeur; _____
- het opstellen van een verslag van de raad van toezicht, als onderdeel van het _____ jaarverslag; _____
- het (desgewenst) onderwerpen aan haar goedkeuring van rechtshandelingen — als bedoeld in artikel 8 lid 3 sub A en B; _____
- het hebben van een raadgevende stem in de vergadering van de ledenraad; —
- het gevraagd en ongevraagd adviseren van de directie en van de ledenraad; —
- het, na het vragen van advies bij de directie, benoemen van de accountant, het vaststellen van diens vergoeding en het periodiek evalueren van diens _____ functioneren; _____
- het nemen van een directiebesluit ingeval van een persoonlijk tegenstrijdig _____ belang van alle directeuren als genoemd in artikel 8 lid 4; _____
- het vaststellen van de (vergoedings)bedragen voor de raad van toezicht als _____ genoemd in artikel 10 lid 4; _____
- het vaststellen van het profiel voor de raad van toezicht als genoemd in artikel— 11 lid 1; _____
- het verlenen van goedkeuring aan het vaststellen en wijzigen van bepalingen — in het huishoudelijk reglement die zien op de procedure en verkiezing van de— ledenraad; _____
- het vaststellen van een reglement voor de raad van toezicht. _____

2. **Commissies of werkgroepen** _____

De raad van toezicht kan commissies of werkgroepen in het leven roepen met _____ gelijktijdige vaststelling van hun taak. Deze commissies of werkgroepen werken _____ onder verantwoordelijkheid van de raad van toezicht. De raad van toezicht is _____ bevoegd ze op te heffen, de leden daarvan te benoemen en te ontslaan en hun _____ taakomschrijving te herzien. Nadere afspraken omtrent commissies of werkgroepen kunnen worden vastgelegd in (een) door de raad van toezicht vast te stellen _____ reglement(en). _____

VERGADERINGEN VAN DE RAAD VAN TOEZICHT _____

Artikel 13. _____

1. **Wijze van oproeping** _____

De raad van toezicht vergadert zo dikwijls als de voorzitter dan wel twee leden van— de raad van toezicht dit nodig achten, doch in elk geval vier maal per jaar. _____

Vergaderingen worden bijeengeroepen op een termijn van ten minste een week, — tenzij spoedeisend belang een kortere termijn vergt. De bijeenroeping geschiedt— door of namens de voorzitter. _____

Indien aan het verzoek van twee leden van de raad van toezicht niet binnen een— week gevolg wordt gegeven door bijeenroeping van een vergadering van de raad—



notarial partners.
advisors.

van toezicht op een termijn van niet langer dan tien dagen, kunnen de verzoekers – zelf tot die bijeenroeping overgaan. _____

Vergaderingen van de raad van toezicht kunnen ook per telefoon, videoconferentie of andere audiovisuele transmissiesystemen worden gehouden, mits alle _____ deelnemende leden elkaar gelijktijdig kunnen verstaan. Het bepaalde in de vorige – zin is van overeenkomstige toepassing op het deelnemen van een lid van de raad – van toezicht aan een vergadering. Het op dergelijke wijze deelnemen zal worden – aangemerkt als ware het lid van de raad van toezicht aanwezig in de vergadering. –

2. **Aanwezigheid directie** _____

De directie woont de vergaderingen van de raad van toezicht bij en iedere directeur heeft het recht daarin het woord te voeren, tenzij de raad van toezicht om hem _____ moverende redenen te kennen geeft te willen vergaderen zonder de aanwezigheid – van de directie. De raad van toezicht kan besluiten ook andere personen tot (een – deel van) de vergadering toe te laten. _____

3. **Besluitvorming** _____

Besluitvorming door de raad van toezicht kan slechts geschieden in een _____ vergadering waartoe alle leden van de raad van toezicht zijn opgeroepen en waarin meer dan de helft van het totaal aantal stemgerechtigde leden van de raad van – toezicht aanwezig of vertegenwoordigd is en met volstreekte meerderheid van _____ stemmen, tenzij deze statuten een grotere meerderheid voorschrijven. _____

4. **Persoonlijk tegenstrijdig belang** _____

Een lid van de raad van toezicht neemt niet deel aan de beraadslaging en de _____ besluitvorming indien hij daarbij een direct of een indirect persoonlijk belang heeft – dat strijdig is met het belang van de vereniging en de daaraan verbonden _____ organisatie. Het betreffende lid van de raad van toezicht heeft onverminderd het – bepaalde in de vorige volzin wel het recht de desbetreffende vergadering van de – raad van toezicht bij te wonen. _____

In afwijking van het elders in deze statuten bepaalde wordt een besluit van de raad van toezicht in die situatie genomen met algemene stemmen door de overige in _____ functie zijnde stemgerechtigde leden van de raad van toezicht. _____

Wanneer op grond van het bepaalde in de eerste volzin van dit artikellid geen enkel lid van de raad van toezicht aan de besluitvorming kan deelnemen wordt het besluit genomen door de raad van toezicht onder schriftelijke vastlegging van de _____ overwegingen die aan het besluit ten grondslag liggen. _____

5. **Stemmen bij volmacht** _____

Een lid van de raad van toezicht kan een ander lid van de raad van toezicht _____ volmacht geven namens hem te stemmen. _____

Deze volmacht moet schriftelijk worden gegeven en vóór de stemming aan de _____ voorzitter van de vergadering worden overlegd. _____

Een lid van de raad van toezicht kan niet meer dan één ander lid van de raad van – toezicht vertegenwoordigen. _____

6. **Notulen** _____

Van de vergaderingen van de raad van toezicht worden door een door de voorzitter daartoe aangewezen persoon notulen opgemaakt, die op de volgende vergadering ter vaststelling worden vastgelegd. Van de notulen maakt een lijst van de genomen besluiten deel uit. _____

De notulen worden na vaststelling ondertekend door de voorzitter.

7. **Besluiten over niet of niet op de juiste wijze aangekondigde onderwerpen**
 Zolang in een vergadering van de raad van toezicht alle stemgerechtigde leden van de raad van toezicht aanwezig of vertegenwoordigd zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen, mits met algemene stemmen, ook al zijn de door de statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in acht genomen.

8. **Besluit buiten vergadering**
 De raad van toezicht kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle stemgerechtigde leden van de raad van toezicht in de gelegenheid zijn gesteld schriftelijk hun mening te uiten. Een op voormelde wijze genomen besluit wordt onder bijvoeging van de ingekomen antwoorden in een besluitenlijst vastgelegd.

VERSLAGGEVING EN VERANTWOORDING

Artikel 14.

1. **Boekjaar/begroting**
 Het boekjaar van de vereniging is gelijk aan het kalenderjaar. Uiterlijk een maand voor het verstrijken van het boekjaar, legt de directie de door haar, na verkregen goedkeuring van de raad van toezicht, vastgestelde begroting voor het komende boekjaar ter inzage van de leden van de ledenraad.

2. **Boekhouding**
 De directie is verplicht van de vermogenstoestand van de vereniging en van alles betreffende de werkzaamheden van de vereniging, naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanig wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat te allen tijde de rechten en verplichtingen van de vereniging kunnen worden gekend.

3. **Jaarverslag/jaarrekening**
 Jaarlijks binnen vier maanden na afloop van het boekjaar van de vereniging maakt de directie een jaarrekening op en legt het deze voor de leden ter inzage ten kantore van de vereniging. Binnen deze termijn legt de directie ook het bestuursverslag ter inzage voor de leden, tenzij de artikelen 2:396 lid 7 of 2:403 van het Burgerlijk Wetboek voor de vereniging gelden.

De directie legt deze stukken binnen vier maanden na afloop van het verenigingsjaar, in een vergadering van de raad van toezicht ter goedkeuring voor. De jaarrekening wordt ondertekend door iedere directeur en door de leden van de raad van toezicht; ontbreekt de ondertekening van één of meer van hen, dan wordt daarvan onder opgave van redenen melding gemaakt.

4. **Jaarverslag raad van toezicht**
 De raad van toezicht maakt binnen vier maanden na afloop van het boekjaar van de vereniging een verslag op van zijn werkzaamheden in het afgelopen boekjaar.

5. **Accountant**
 De raad van toezicht benoemt een accountant als bedoeld in artikel 2:393 van het Burgerlijk Wetboek, die de jaarrekening over het afgelopen boekjaar onderzoekt en stelt diens vergoeding vast. De directie wordt in staat gesteld daarover aan de raad van toezicht advies uit te brengen. De externe accountant rapporteert zijn definitieve bevindingen betreffende het onderzoek in het kader van de jaarrekening op het zelfde



moment aan de directie als aan de raad van toezicht. De raad van toezicht wordt in de gelegenheid gesteld om met de accountant over diens bevindingen van gedachten te wisselen. De directie is verplicht aan de accountant alle door hem gewenste inlichtingen te verschaffen en inzage in de boeken en bescheiden te geven.

6. **Vaststelling jaarrekening**

De directie brengt jaarlijks, binnen vier maanden na afloop van het boekjaar, behoudens verlenging van deze termijn door de ledenraad, in een vergadering van de ledenraad verslag uit over het afgelopen jaar middels het jaarverslag en de jaarrekening, voorzien van een accountantsverklaring alsmede het jaarverslag van de raad van toezicht.

De ledenraad neemt in deze vergadering over ieder van de volgende agendapunten een besluit:

- a. het vaststellen van de jaarrekening, nadat de raad van toezicht hierover advies heeft kunnen uitbrengen;
- b. het goedkeuren van het door de directie gevoerde beleid tevens inhoudende decharge van de leden van de directie;
- c. het goedkeuren van het door de raad van toezicht gevoerde toezicht tevens inhoudende decharge van de leden van de raad van toezicht.

7. **Bewaarplicht**

De directie is verplicht de financiële bescheiden zeven jaar lang te bewaren.

LEDENRAAD

Artikel 15.

1. **Bevoegdheid**

Overeenkomstig het bepaalde in artikel 2:39 lid 1 van het Burgerlijk Wetboek bestaat de algemene vergadering uit afgevaardigden die door en uit de leden worden gekozen, zijnde de ledenraad. De ledenraad heeft de volgende taken:

- a. het benoemen van de leden van de raad van toezicht;
- b. het schorsen en ontslaan van de leden van de raad van toezicht;
- c. het met de raad van toezicht bepreken van de door de raad van toezicht vast te stellen profielschets voor de directie;
- d. het vaststellen van het door de directie opgestelde en door de raad van toezicht goedgekeurde meerjarenbeleidsplan;
- e. het goedkeuren van bestuursbesluiten als bedoeld in artikel 8 lid 3 sub C;
- f. het jaarlijks behandelen van het jaarverslag;
- g. het jaarlijks vaststellen van de jaarrekening;
- h. het jaarlijks goedkeuren van het door de directie gevoerde beleid en het door de raad van toezicht gevoerde toezicht tevens inhoudende het verlenen van decharge aan de leden van de directie en de leden van de raad van toezicht;
- i. het vaststellen van de hoogte van de contributies;
- j. het vaststellen en wijzigen van het huishoudelijk reglement van de ledenraad met inachtneming van het bepaalde in artikel 23;
- k. het nemen van besluiten tot fusie, splitsing, wijziging van de statuten en tot ontbinding van de vereniging;
- l. het schorsen en ontslaan van leden van de ledenraad;
- m. het verlenen van goedkeuring aan het door directie op te stellen rooster van aftreden van de ledenraad;

- n. het uitoefenen van alle overige bevoegdheden genoemd in de statuten. _____
Overigens komen aan de ledenraad alle taken en bevoegdheden toe, die niet door—
de wet of de statuten aan de directie of een ander orgaan zijn opgedragen. _____
2. **Samenstelling en omvang** _____
De ledenraad bestaat uit twaalf leden. _____
De ledenraad wijst uit zijn midden een voorzitter aan. _____
Indien te eniger tijd het aantal leden van de ledenraad beneden het aantal van _____
twaalf daalt, blijft de ledenraad bevoegd. In bestaande vacatures dient zo spoedig —
mogelijk te worden voorzien. _____
3. **Verkiezing** _____
Leden van de ledenraad worden gekozen door en uit de leden van de vereniging. —
Lid van de ledenraad kunnen niet zijn: _____
a. personen die geen lid zijn van de vereniging; _____
b. directieleden of leden van de raad van toezicht; _____
c. bestuurders van een andere mediaorganisatie; _____
d. leden van de raad van toezicht van een andere mediaorganisatie; _____
e. werknemers van de vereniging of een andere mediaorganisatie; _____
f. personen die lid zijn van de ledenraad van een andere mediaorganisatie. —
4. **Kandidaatstelling** _____
Tijdig voor het tijdstip van de verkiezing roept de directie leden op om zich _____
kandidaat te stellen. De kandidaatstelling moet uiterlijk zes weken nadat omtrent —
het bestaan van een vacature aan de leden mededeling is gedaan door publicatie —
in het verenigingsblad, dan wel op andere schriftelijk wijze, aan de directie bekend —
zijn gemaakt. _____
De wijze van indiening van de voordrachten worden nader vastgelegd in het _____
huishoudelijk reglement. _____
5. **Wijze van stemmen** _____
De kandidaten voor de ledenraad worden door de directie aan de leden bekend —
gemaakt. Elk stemgerechtigd lid van de vereniging kan vervolgens aan de _____
verkiezing deelnemen door zijn stem schriftelijk of elektronisch uit te brengen. De —
exacte wijze waarop en binnen welke termijn stem kan worden uitgebracht wordt —
nader vastgelegd in het huishoudelijk reglement. _____
6. **Stemmen** _____
Leden kunnen voor iedere vacature één stem uitbrengen. Degene die voor een —
vacature het hoogste aantal stemmen op zich verenigd heeft, is gekozen. _____
7. **Zittingsperiode en defungeren** _____
Een lid van de ledenraad wordt benoemd voor een periode van vijf jaar. _____
De leden van de ledenraad treden af volgens een door de directie met goedkeuring
van de ledenraad op te maken rooster. Het in een tussentijdse vacature benoemde
lid van de ledenraad neemt op het rooster van aftreden niet de plaats in van _____
degene in wiens vacature hij werd benoemd _____
Een volgens het rooster aftredend lid is éénmaal herkiesbaar. _____
Leden van de ledenraad verliezen die hoedanigheid door: _____
a. het verloop van de periode van vijf jaar waarvoor het lid is verkozen; _____
b. beëindiging van het lidmaatschap van de vereniging; _____
c. opzegging door het lid van de ledenraad; _____



notarial partners.
advisors.

- d. toetreding tot de directie, dan wel tot het bestuur van een andere _____ mediaorganisatie; _____
- e. toetreding tot de raad van toezicht, dan wel tot de raad van toezicht van _____ een andere mediaorganisatie; _____
- f. indiensttreding bij de vereniging, dan wel bij een andere mediaorganisatie; _____
- g. toetreding tot de ledenraad van een andere mediaorganisatie. _____

Daarnaast kan een lid van de ledenraad door de ledenraad worden geschorst dan – wel ontslagen, indien: _____

- i. het lid handelt in strijd met statuten, reglementen en/of besluiten van de _____ vereniging; _____
- ii. in alle gevallen wegens gedragingen waardoor de goede naam of _____ belangen van de vereniging worden geschaad. _____

Nadere bepalingen inzake schorsing of ontslag van een lid van de ledenraad _____ worden vastgelegd in het huishoudelijk reglement. _____

8. Nadere bepalingen _____

Nadere bepalingen inzake de (procedure tot) verkiezing van de ledenraad worden – vastgelegd in het door de ledenraad vast te stellen huishoudelijk reglement. Voor – het vaststellen en wijzigen van bepalingen in het huishoudelijk reglement die zien – op de (procedure tot) verkiezing van de ledenraad is goedkeuring vereist van de – raad van toezicht en de directie. _____

9. Vergaderingen _____

De ledenraad wordt bijeengeroepen door (of namens) de directie. Daarnaast kan – de ledenraad bijeen worden geroepen door (of namens) de raad van toezicht. _____

Jaarlijks worden ten minste twee vergaderingen van de ledenraad gehouden, _____ waarvan één jaarvergadering als bedoeld in artikel 14 van deze statuten. _____

Een aantal leden van de ledenraad, samen bevoegd tot het uitbrengen van ten – minste een tiende deel van de stemmen, kan de directie schriftelijk verzoeken een – ledenraad bijeen te roepen binnen vier weken na dat verzoek. Als de directie niet – binnen veertien dagen na ontvangst van dat verzoek de uitnodiging tot de – vergadering heeft doen uitgaan, kunnen de verzoekers zelf de vergadering _____ bijeenroepen. _____

OPROEPING TOT DE VERGADERING _____

Artikel 16. _____

1. Wijze van oproeping _____

De oproeping tot de ledenraad geschiedt schriftelijk aan de leden van de ledenraad onder vermelding van plaats, datum en tijdstip. _____

Indien een lid van de ledenraad daarmee instemt kan dat lid tot de vergadering van de ledenraad worden opgeroepen door middel van een langs elektronische weg – toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht aan het adres dat door hem voor dit doel is bekend gemaakt. _____

2. Termijn van oproeping _____

De termijn van oproeping bedraagt ten minste veertien dagen, de dag van de – oproeping en de dag van de vergadering niet meegerekend. _____

3. Inhoud _____

Naast de plaats, datum en tijdstip van de vergadering, dient de oproeping een – agenda te bevatten waaruit blijkt welke onderwerpen aan de orde worden gesteld. –

TOEGANG EN STEMRECHT LEDENRAAD

Artikel 17.

1. **Toegang ledenraad**

De vergadering kan besluiten ook andere personen dan leden van de ledenraad tot (een deel van) de vergadering toe te laten.

Directeuren en leden van de raad van toezicht zijn bevoegd de vergaderingen van de ledenraad bij te wonen en hebben als zodanig in de vergadering van de ledenraad een raadgevende stem.

2. **Stemrecht**

Ieder lid van de ledenraad heeft één stem. Een geschorst lid heeft geen stemrecht.

3. **Stemmen bij volmacht**

Een stemgerechtigd lid kan een ander stemgerechtigd lid volmacht geven namens hem te stemmen.

Deze volmacht moet schriftelijk worden gegeven en vóór de stemming aan de voorzitter van de vergadering worden overlegd.

Eén lid kan niet meer dan één ander lid vertegenwoordigen.

4. **Stemmen middels elektronisch communicatiemiddel**

Zodra de directie hiertoe besluit is een lid van de ledenraad bevoegd het in lid 2 genoemde stemrecht uit te oefenen door middel van een elektronisch communicatiemiddel.

Voor de toepassing van het hiervoor bepaalde is vereist dat de stemgerechtigde via het elektronisch communicatiemiddel kan worden geïdentificeerd, rechtstreeks kennisnemen van de verhandelingen ter vergadering en het stemrecht kan uitoefenen.

De directie kan nadere voorwaarden stellen aan het gebruik van het elektronisch communicatiemiddel. Deze voorwaarden worden dan bij de oproeping tot de vergadering van de ledenraad bekend gemaakt.

BESLUITVORMING DOOR DE LEDENRAAD

Artikel 18.

1. **Volstreekte meerderheid**

Voor zover in deze statuten niet anders is bepaald wordt een besluit genomen met volstreekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen, ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden van de ledenraad.

Blanco en ongeldige stemmen tellen niet mee voor de besluitvorming maar tellen wel mee voor het bepalen van een in deze statuten voorgeschreven quorum.

2. **Vaststelling stemresultaat**

Het in de vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter van de vergadering over de uitslag van een stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. Wordt onmiddellijk na het uitspreken van het oordeel van de voorzitter de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, indien de meerderheid van de vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.

3. **Verkiezing van personen**



Mocht bij stemming over de verkiezing van personen bij eerste stemming geen —
meerderheid worden verkregen, dan zal een nieuwe stemming plaats hebben. Als —
ook dan geen meerderheid verkregen wordt, dan zal bij een tussenstemming —
worden beslist tussen welke personen zal worden herstemd. Staken de stemmen —
bij verkiezing van personen, dan beslist het lot. _____

4. **Staking bij stemming over andere onderwerpen** _____

Als de stemmen staken over een voorstel dat niet gaat over de verkiezing van —
personen, is het voorstel verworpen. _____

5. **Wijze van stemmen** _____

Alle stemmingen geschieden mondeling, tenzij de voorzitter of ten minste drie leden —
vóór de stemming laat of laten weten een schriftelijke stemming te verlangen of het —
bepaalde in artikel 17 lid 4 van toepassing is. _____

Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten stembriefjes. _____

Besluitvorming bij acclamatie is mogelijk tenzij een lid hoofdelijke stemming —
verlangt. _____

6. **Besluiten buiten vergadering** _____

Een eenstemmig besluit van alle leden van de ledenraad, ook al zijn deze niet in —
een vergadering bijeen, heeft, mits met voorkennis van de directie genomen, —
dezelfde kracht als een besluit van de ledenraad. _____

7. **Besluit over niet aangekondigde onderwerpen** _____

Als in een vergadering alle leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, kunnen mits —
met algemene stemmen geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde —
komende onderwerpen, ook al is het onderwerp niet of niet op de voorgeschreven —
wijze bij de oproeping aangekondigd. _____

LEIDING VAN DE LEDENRAAD; NOTULEN _____

Artikel 19. _____

1. **Leiding** _____

De vergaderingen van de ledenraad worden geleid door de voorzitter van de —
ledenraad. Bij zijn afwezigheid worden de vergaderingen geleid door een ander —
daartoe door de vergadering aan te wijzen lid van de ledenraad. _____

2. **Notulen** _____

Van het verhandelde in elke vergadering worden door een door de voorzitter van de —
vergadering daartoe aangewezen persoon, notulen gemaakt, die door de voorzitter —
en de notulist door ondertekening worden vastgesteld. _____

STATUTENWIJZIGING, JURIDISCHE FUSIE, JURIDISCHE SPLITSING _____

Artikel 20. _____

1. **Aankondiging** _____

De statuten van de vereniging kunnen worden gewijzigd door een besluit van de —
ledenraad. Wanneer aan de ledenraad een voorstel tot wijziging van de statuten zal —
worden gedaan, moet dat steeds bij de oproeping tot de ledenraad worden —
vermeld. _____

2. **Voorstel** _____

Een voorstel waarin de voorgedragen wijziging woordelijk is opgenomen moet ten —
minste drie weken voor de vergadering ter kennis zijn gebracht van de leden van de —
ledenraad. Amendementen met betrekking tot het voorstel kunnen worden —
ingebracht door ten minste drie leden van de ledenraad en moeten ten minste twee

- weken vóór de vergadering van de ledenraad ter kennis van de leden van de ledenraad zijn gebracht.
3. **Bijzondere meerderheid en quorumvereiste**
 Een besluit tot statutenwijziging moet worden genomen met een meerderheid van ten minste twee/derde van de uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin ten minste twee/derde van de leden aanwezig of vertegenwoordigd is.
 Is het vereiste aantal leden niet aanwezig of vertegenwoordigd, dan kan een nieuwe ledenraadsvergadering worden bijeengeroepen waarin het besluit kan worden genomen met een meerderheid van ten minste twee/derde van de uitgebrachte stemmen, onafhankelijk van het aantal op deze vergadering aanwezige of vertegenwoordigde leden. Bij de oproeping voor de nieuwe vergadering moet worden vermeld dat en waarom een besluit kan worden genomen, onafhankelijk van het aantal op de vergadering aanwezige of vertegenwoordigde leden.
 De hiervoor bedoelde tweede vergadering wordt niet eerder dan drie weken en niet later dan zes weken na de eerste vergadering gehouden.
4. **Uitvoering**
 Een statutenwijziging wordt van kracht onmiddellijk nadat deze in een notariële akte is vastgelegd. Iedere directeur is bevoegd om een statutenwijziging bij notariële akte vast te leggen.
 Een authentiek afschrift van de akte van wijziging en een doorlopende tekst van de gewijzigde statuten moeten worden neergelegd bij het Handelsregister.
5. **Juridische fusie; juridische splitsing**
 Het in deze statuten bepaalde over een besluit tot statutenwijziging is van overeenkomstige toepassing op een besluit tot juridische fusie of juridische splitsing.

ONTBINDING

Artikel 21.

1. **Ontbindingsbesluit**
 De vereniging kan worden ontbonden door een besluit van de ledenraad. Het in deze statuten bepaalde over een besluit tot statutenwijziging is van overeenkomstige toepassing op een besluit tot ontbinding.
 Bij het besluit tot ontbinding wordt de bestemming van een eventueel batig liquidatiesaldo vastgesteld.
 Als de vereniging op het tijdstip van haar ontbinding geen baten meer heeft, houdt zij op te bestaan. In dat geval doet de directie daarvan opgave aan het Handelsregister.
 De boeken en bescheiden van de ontbonden vereniging blijven gedurende de bij de wet bepaalde termijn onder bewaring van de door de directie bij het besluit tot ontbinding aangewezen persoon. Binnen acht dagen na het ingaan van zijn bewaarplicht moet de aangewezen bewaarder zijn naam en adres opgeven aan het Handelsregister.
2. **Andere oorzaak**
 De vereniging wordt bovendien ontbonden:
 - door insolventie nadat de vereniging in staat van faillissement is verklaard of door opheffing van het faillissement wegens de toestand van de boedel;



- door een daartoe strekkende rechterlijke uitspraak in de bij de wet genoemde gevallen. _____

VEREFFENING

Artikel 22.

1. **Vereffenaars**

De directie is belast met de vereffening van het vermogen van de vereniging, voor zover bij het ontbindingsbesluit geen andere vereffenaar(s) is (zijn) aangewezen. _____

2. **Vereniging in liquidatie**

Na het besluit tot ontbinding bevindt de vereniging zich in liquidatie. _____

De vereniging blijft na haar ontbinding voortbestaan indien en voor zover dit voor de vereffening van haar zaken nodig is. _____

Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de statuten voor zoveel mogelijk en nodig van kracht. _____

In stukken en aankondigingen die van de vereniging uitgaan, moeten aan de naam van de vereniging worden toegevoegd de woorden "in liquidatie". _____

3. **Bestemming vereffeningssaldo**

Een batig saldo wordt besteed ten behoeve van een algemeen nut beogende instelling of van een buitenlandse instelling die uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het algemeen nut beoogt. _____

Deze bestemming wordt vastgesteld bij het ontbindingsbesluit, of bij gebreke daarvan, door de vereffenaar(s). _____

De vereffening eindigt op het tijdstip waarop geen aan de vereffenaars bekende baten meer aanwezig zijn. _____

De vereniging houdt in geval van vereffening op te bestaan op het tijdstip waarop de vereffening eindigt. De vereffenaars doen daarvan opgave aan het Handelsregister. _____

HUISHOUDELIJK REGLEMENT

Artikel 23.

1. **Vaststelling**

De ledenraad kan een huishoudelijk reglement vaststellen. Voor het vaststellen en wijzigen van bepalingen in het huishoudelijk reglement die zien op de (procedure tot) verkiezing van de ledenraad is goedkeuring vereist van de raad van toezicht en de directie. _____

2. **Inhoud**

Het huishoudelijk reglement kan nadere regels geven over onder meer het lidmaatschap, de introductie van nieuwe leden, de voordracht voor leden voor de raad van toezicht, procedure en verkiezing van de ledenraad, schorsing en ontslag van leden van de ledenraad en de vergaderingen. _____

Het huishoudelijk reglement mag niet in strijd zijn met de wet of met de statuten en mag geen bepalingen bevatten die bij statuten behoren te worden geregeld. _____

OVERGANGSBEPALING

Artikel 24.

1. **Verlenging zittingstermijn huidige raad van toezicht**

Ten aanzien van degenen die de raad van toezicht vormden ten tijde van het kracht worden van deze statutenwijziging geldt dat de in artikel 11 lid 3 genoemde zittingstermijn van vijf jaar direct op hen van toepassing is, zodat hun zittingstermijn _____

wordt verlengd met een jaar. _____

Dit artikel en dit opschrift vervalt zodra de aangepaste zittingstermijn van alle _____
 huidige leden van de raad van toezicht is verstreken. _____

BIJLAGE

Aan deze akte zal de volgende bijlage worden gehecht: _____

- kopie uittreksel notulen ledenraad. _____

SLOT

De comparant is mij, notaris, bekend. _____

WAARVAN AKTE, verleden te Amsterdam op de datum in het hoofd van deze akte _____
 vermeld. _____

De zakelijke inhoud van de akte is door mij, notaris, aan de comparant meegedeeld en –
 ik heb daarop een toelichting gegeven. _____

De comparant heeft daarna verklaard van de inhoud van de akte kennis te hebben _____
 genomen en met beperkte voorlezing in te stemmen. _____

Vervolgens is deze akte na beperkte voorlezing onmiddellijk door de _____
 comparant en mij, notaris ondertekend. _____

(volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT

op 14 december 2022


